

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ANTONIO , GUERRA AZURDIA
 Nit Emisor: 2003716
 LIC. JULIO ANTONIO GUERRA AZURDIA
 2 AVENIDA 08-48 COLONIA PANORAMA CIUDAD SAN CRISTOBAL,
 zona 8, MIXCO, GUATEMALA
 NIT Receptor: 112246451
 Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
 EXTENSION RURAL -DICORER-
 Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 FC344955-D1D9-45FA-BC87-F206F609A8E3
 Serie: FC344955 Número de DTE: 3520677370
 Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:50:58
 Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:50:58

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-593, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-197-2025. | 12,000.00 | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | |

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FC344955, número de DTE 3520677370 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Julio Antonio Guerra Azurdia, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-593 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2025.



f.
 Julio Antonio Guerra Azurdia
 DPI: 1732199850413

f.
 Lic. Ma. Walter Otoniel Salazar Herrera
 Jefe Financiero Administrativo
 UDAFA-DICORER
 MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"





Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756740101504

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 9:21 AM

Detalle de Documentos

| | |
|--|---|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 30/09/2025 08:50:58 |
| Emisor: | 2003716 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | LIC. JULIO ANTONIO GUERRA AZURDIA |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- |
| Monto Total: | GTQ GTQ 12000.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | FC344955-D1D9-45FA-BC87-F206F609A8E3 |
| Serie: | FC344955 |
| Número del DTE: | 3520677370 |
| Acuse de recibido: | FCID202520250901T08:50:5906:00FC344955D1D945FABC87F206F609A8E3 |
| Fecha de la consulta: | 01/09/2025 09:21:08 |
| Estado: | Activo |
| Asociado a una garantía mobiliaria: | No |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/09/2025 09:22:09 AM



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|-------------------------------|
| NIT | 2003716 |
| NOMBRE | JULIO ANTONIO, GUERRA AZURDIA |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | | |
|---|-----------------|---|--|
| No. Contrato Administrativo: | | 2025-210-7-1-593 | |
| No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-197-2025 | |
| Tipo de Servicios: | | Profesionales | |
| Nombres y Apellidos de la persona contratista: | | Julio Antonio Guerra Azurdia | |
| Plazo de contratación | Del: 01/07/2025 | Al: 31/12/2025 | |
| Periodo de este informe: | Del: 01/09/2025 | Al: 30/09/2025 | |
| Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos. | | Q. 12,000.00 | |
| Prestados en: | | Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER- | |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de Actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar apoyo profesional en la atención de actividades propias o relacionadas con los procesos de tesorería llevando el registro respectivo y dando seguimiento a los procesos verificando el cumplimiento de los lineamientos vigentes. | Apoyé profesionalmente en la atención de las actividades de Tesorería, se llevó el registro y se dio el seguimiento de los procesos y se verifico el cumplimiento de los lineamientos vigentes. | 100% | FINALIZADO |
| 2) Brindar apoyo profesional en las actividades del proceso de liquidación parcial del Fondo Rotativo de conformidad con la normativa, procedimientos y plazos establecidos, así mismo recopilar la información periódica que sea necesaria para realizar la liquidación final de dicho fondo. | Apoyé profesionalmente en la liquidación parcial mensual del Fondo Rotativo de conformidad con la normativa, procedimientos y plazos establecidos, también se recopiló la información necesaria para la liquidación final de dicho fondo, el cual se realizó satisfactoriamente. | 100% | FINALIZADO |
| 3) Brindar apoyo profesional en actividades que permitan a las autoridades tener un registro y control de vales del Fondo Rotativo y asimismo colaborar en el proceso de cuadro del Fondo Rotativo. | Apoyé profesionalmente en el registro y control de vales, actualizando el libro que para el efecto se lleva en la Tesorería, también se realizó el cuadro del Fondo Rotativo del mes de SEPTIEMBRE de 2025. | 100% | FINALIZADO |

| | | | | |
|---|---|------|------------|--|
| 4) Brindar apoyo profesional en la preparación y presentación de documentos e información de carácter financiero, administrativo y otros que le sean solicitados que sean propios o relacionados con Tesorería. | Apoyé profesionalmente en la preparación y presentación de documentos e informes de carácter financiero y administrativo, tales como: Caja Fiscal, Libro de Bancos, Liquidaciones de Fondo Rotativo en el sistema SICOIN. | 100% | FINALIZADO | |
| 5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en otras actividades asignadas por la Autoridad Superior, se proporcionó información a la Auditoría Interna, Información Pública, Contraloría General de Cuentas y otros. | 100% | FINALIZADO | |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 JULIO ANTONIO GUERRA AZURDIA
 DPI: 1732 19985 0413
 Celular: 54448688

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Lic. Ws. Walter Otoniel Salazar Herrera
 Jefe Financiero Administrativo
 UDAFA-DICORER
 MAGA





Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Julio Antonio Guerra Azurdía, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 4903 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(septiembre/2025)** Timbre **(septiembre/2025)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintiseis días del mes de mayo de dos mil veinticinco.

Profesión: Administración de Empresas/USAC ;/, Colegiado(a) el: **20/04/1995**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 26 de mayo de 2025 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

26/05/2025 09:56

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

4bd5acab0d437bf0f87a106b14f5a106

